
 <p>UCLM UNIVERSIDAD DE CASTILLA-LA MANCHA</p> <p><i>Servicio de Prevención de Riesgos Laborales y Medio Ambiente</i></p>	PROCEDIMIENTO OPERATIVO PROCEDIMIENTO GENERAL DE RECOGIDA RESIDUOS	Ref. PTR-04
		Revisión: 1
		Fecha: 06/03/2023
		Página 1 de 9


PROCEDIMIENTO DE TRABAJO
GESTIÓN DE REGISTROS PARA LA RECOGIDA INTERNA DE RESIDUOS

REVISIÓN	FECHA	MODIFICACIONES
0	Mayo 2005	Elaboración borrador inicial
1	Junio 2006	Modificación 1
1	Julio 2006	Aprobado en Consejo de Gobierno de la UCLM el 20/7/2006
2	Marzo 2023	Actualización. Ratificado en el Comité de Seguridad y Salud.

 <p>UCLM UNIVERSIDAD DE CASTILLA-LA MANCHA</p> <p><i>Servicio de Prevención de Riesgos Laborales y Medio Ambiente</i></p>	<p>PROCEDIMIENTO OPERATIVO</p> <p>PROCEDIMIENTO GENERAL DE RECOGIDA RESIDUOS</p>	Ref. PTR-04
		Revisión: 1
		Fecha: 06/03/2023
		Página 2 de 9

ÍNDICE

1. OBJETIVO
 2. ALCANCE
 3. IMPLICACIONES Y RESPONSABILIDADES
 4. METODOLOGÍA DE ACTUACIÓN
 - 4.1. Cumplimentación y gestión del registro de recogida interna de residuos de la unidad productora.
 - 4.2. Cumplimentación y gestión del registro de entrada de residuos al punto limpio.
 5. REGISTROS
 6. DOCUMENTACION DE REFERENCIA
- ANEXOS Y FORMULARIOS:

 UCLM <small>UNIVERSIDAD DE CASTILLA-LA MANCHA</small> <i>Servicio de Prevención de Riesgos Laborales y Medio Ambiente</i>	PROCEDIMIENTO OPERATIVO PROCEDIMIENTO GENERAL DE RECOGIDA RESIDUOS	Ref. PTR-04
		Revisión: 1
		Fecha: 06/03/2023
		Página 3 de 9

1. OBJETO

Describir el proceso y definir la metodología de cumplimentación de los registros necesarios para la gestión interna de los residuos peligrosos generados en el ámbito de la UCLM.

El *registro de recogida interna de residuos de la unidad productora*, identifica el grupo, número y tipo de envases y la cantidad generada de los diferentes residuos generados en el desarrollo de las actividades propias de la unidad y que van a ser retirados de la misma hacia las instalaciones del punto limpio asignado a cada campus.

El *registro de entrada de residuos al punto limpio* recoge los datos de la unidad productora y la descripción de los residuos recogidos (grupo, tipo de sustancia que contiene el envase, número-y tipo de envases y la cantidad generada).

En ambos registros se constata mediante las firmas tanto del responsable de cada unidad productora como del responsable del punto limpio, que la recogida de residuos se ha realizado conforme a lo indicado en dichos-registros.

2. ALCANCE

Este procedimiento se aplica a todo el personal de la UCLM que sea productor de residuos peligrosos o intermediario en la gestión interna de residuos peligrosos de un laboratorio/taller/departamento/instituto de investigación/servicio o unidad.

3. IMPLICACIONES Y RESPONSABILIDADES


Los responsables de las unidades productoras y los responsables del punto limpio deberán cumplimentar los registros internos para la recogida de los residuos de la unidad productora y su posterior traslado al punto limpio correspondiente, realizando las operaciones descritas siguiendo las pautas establecidas en la presente instrucción de trabajo.

4. METODOLOGÍA DE ACTUACIÓN

4.1. Cumplimentación y gestión del registro de recogida interna de residuos de la unidad productora.

El registro ITMA-00 se compone de los siguientes campos, que deben ser cumplimentados obligatoriamente por los responsables de cada Unidad Productora:

- **Datos del productor:** Campus universitario, centro, edificio y departamento o unidad al que pertenece la unidad productora. Datos del responsable de la unidad Productora (nombre, teléfono de contacto y dirección de correo electrónico).

 UCLM <small>UNIVERSIDAD DE CASTILLA-LA MANCHA</small> <i>Servicio de Prevención de Riesgos Laborales y Medio Ambiente</i>	PROCEDIMIENTO OPERATIVO PROCEDIMIENTO GENERAL DE RECOGIDA RESIDUOS	Ref. PTR-04
		Revisión: 1
		Fecha: 06/03/2023
		Página 4 de 9


- **Datos del residuo peligroso:** Grupo al que pertenece dentro de la clasificación realizada para los residuos generados en la UCLM, cantidad generada preparada para ser retirada, número y descripción de los recipientes que van a ser recogidos.
- **Observaciones:** En caso de que el responsable de la Unidad Productora considere necesario reflejar alguna observación relativa a la recogida de residuos que complete la información requerida, utilizará este campo.
- **Fecha de recogida:** Fecha correspondiente a la entrega de residuos de la unidad productora al responsable del punto limpio.

Se recomienda que este documento se envíe al correo servicio.prevencion@uclm.es o al responsable del punto limpio correspondiente con una antelación de al menos dos días laborables.

4.2. Cumplimentación y gestión del registro de entrada de residuos al punto limpio

El registro de entrada al punto limpio se compone de los siguientes campos, que deben ser cumplimentados obligatoriamente por el responsable del punto limpio correspondiente, a partir de los registros ITMA-00 que recogen las retiradas de residuos de las unidades productoras:

- **Datos del productor:** Campus universitario, centro, edificio y departamento o unidad al que pertenece la unidad productora. Datos del responsable de la unidad Productora (nombre, teléfono de contacto y dirección de correo electrónico).
- **Datos del residuo peligroso:** Grupo al que pertenece dentro de la clasificación realizada para los residuos generados en la UCLM, cantidad generada preparada para ser retirada, número y descripción de los recipientes que han sido recogidos.
- **Observaciones:** En caso de que el responsable de la unidad productora haya considerado necesario reflejar alguna observación relativa a la recogida de residuos que complete la información requerida.
- **Fecha de solicitud y de entrada:** Fechas correspondientes a la solicitud por parte de la unidad productora y fecha de entrada de los residuos al punto limpio procedentes de las unidades productoras.
- **Firma del responsable del punto limpio:** El responsable firmará este campo en el momento en que se efectúe la entrada de los envases de residuos al punto limpio o al

 UCLM <small>UNIVERSIDAD DE CASTILLA-LA MANCHA</small> <i>Servicio de Prevención de Riesgos Laborales y Medio Ambiente</i>	PROCEDIMIENTO OPERATIVO PROCEDIMIENTO GENERAL DE RECOGIDA RESIDUOS	Ref. PTR-04
		Revisión: 1
		Fecha: 06/03/2023
		Página 5 de 9

digitalizar los datos recogidos. **Firma del responsable de la unidad productora o interlocutor.** Ambos responsables firmarán este campo (se priorizará la firma digital) garantizando la conformidad de cada una de las partes en el proceso.

- **Suma total:** Suma total de la cantidad de residuos almacenados en cada punto limpio. El recuento se hará con una periodicidad trimestral o cuando se realice una entrada importante de algún grupo de residuos.


5. REGISTROS

De la aplicación de este procedimiento de trabajo se generan los siguientes registros:

CODIGO	NOMBRE	RESPONSABLE ARCHIVO	TIEMPO DE CONSERVACION
	Solicitud entrega de residuos	SPMA	6 años
	Solicitud envases	SPMA	6 años
	Informe temporal	SPMA	6 años
	Informes Varios	SPMA	6 años

6. DOCUMENTACIÓN DE REFERENCIA

- Plan de Gestión de Residuos Peligrosos, integrado en el PPRL.
- Web residuos SPMA: [Gestión de residuos peligrosos \(uclm.es\)](http://uclm.es)
 - Modelos de Retirada de Residuos
 - Grupos donde segregar los residuos peligrosos
 - Modelos de Solicitud de Envases
 - Tipos de envases

 UCLM UNIVERSIDAD DE CASTILLA-LA MANCHA	PROCEDIMIENTO OPERATIVO PROCEDIMIENTO GENERAL DE RECOGIDA RESIDUOS	Ref. PTR-04
		Revisión: 1
		Fecha: 06/03/2023
		Página 6 de 9

ANEXOS Y FORMULARIOS (descargables en la web SPMA)

Solicitud Retirada de Residuos

	SOLICITUD ENTREGA DE RESIDUOS	 ITMA-00
---	--------------------------------------	---

https://www.uclm.es/Misiones/LaUCLM/Institucional/UCLMSaludable/ServiciodePrevencion/RESIDUOS_PELIGROSOS

Remitir a: Servicio de prevención e-mail: servicio_prevencion@uclm.es	REGISTRO ⁽¹⁾
	FECHA RETIRADA

GRUPO RESIDUO	TIPO DE SUSTANCIAS QUE CONTIENE EL ENVASE	Nº ENVASES	TIPO ENVASE ⁽¹⁾	OBSERVACIONES ⁽²⁾	Kg ⁽³⁾
Grupo 01	<input type="checkbox"/> Halogenados				
	<input type="checkbox"/> No Halogenados				
Grupo 02	<input type="checkbox"/> Salina Inorgánica Sin Metales Pesados				
	<input type="checkbox"/> Salina Con Metales Pesados				
	<input type="checkbox"/> Con Compuesto Orgánico				
	<input type="checkbox"/> Mezcla Ácida Inorgánica				
	<input type="checkbox"/> Mezcla Básica Inorgánica				
	<input type="checkbox"/> Disolución Amoniacal				
	<input type="checkbox"/> Disolución Cianurada				
Grupo 03	<input type="checkbox"/> Pastoso de Laboratorio				
	<input type="checkbox"/> Lodo de Depuradora				
Grupo 04	<input type="checkbox"/> Sólido Inorgánico				
	<input type="checkbox"/> Sólido Orgánico				
Grupo 05	<input type="checkbox"/> Residuo Especial Líquido				
	<input type="checkbox"/> Residuo Especial Sólido				
	<input type="checkbox"/> Medicamento Caducado				
	<input type="checkbox"/> Material Fungible y Envases Contaminados				
	<input type="checkbox"/> Reactivo Obsoleto				
Grupo 06	<input type="checkbox"/> R. Fotográfico				
Grupo 07	<input type="checkbox"/> Biosanitarios Inerte				
	<input type="checkbox"/> Especiales				
	<input type="checkbox"/> Citotóxicos Sólido				
	<input type="checkbox"/> Citotóxicos Líquido				
Grupo 08	<input type="checkbox"/> Mineral				
Grupo 09	<input type="checkbox"/> Pinturas y Barnices				
Grupo 10	<input type="checkbox"/> Aerosoles				
Grupo 11	<input type="checkbox"/> Pilas				
	<input type="checkbox"/> Material informático (toner – tinta)				
Grupo 12	<input type="checkbox"/> Fitosanitarios y Biocidas				
Grupo 13	<input type="checkbox"/> Sustancias Mercuradas				
Grupo 14	<input type="checkbox"/> Bromuro de Etidio Sólido				
	<input type="checkbox"/> Bromuro de Etidio Líquido				

- (1) Ver columna "código envase" de la solicitud de suministro de envases
 (2) Indicar número de envases generados en Proyecto de Investigación
 (3) Cumplimentar por el Técnico encargado del Punto Limpio


DATOS DEL SOLICITANTE (Responsable del Grupo de investigación, Departamento o Servicio)

Nombre: _____		
Campus: _____	Departamento: _____	Edificio: _____
Centro: _____		Fecha: _____
Laboratorio: _____	PERSONA DE CONTACTO: _____	
Teléfono de contacto (ext): _____		E-mail: _____
<input type="checkbox"/> Residuos Generados en Proyecto Investigación	Nombre del proyecto: _____	
<input type="checkbox"/> Residuos Generados en Docencia		

Firma del interlocutor o/y responsable:

Firma Responsable Punto Limpio:

_____ a ___ de septiembre de 2022

 UCLM UNIVERSIDAD DE CASTILLA-LA MANCHA <i>Servicio de Prevención de Riesgos Laborales y Medio Ambiente</i>	PROCEDIMIENTO OPERATIVO PROCEDIMIENTO GENERAL DE RECOGIDA RESIDUOS	Ref. PTR-04
		Revisión: 1
		Fecha: 06/03/2023
		Página 7 de 9

Solicitud Reposición de envases

	SOLICITUD DE REPOSICIÓN DE ENVASES	
---	---	---

https://www.uclm.es/Misiones/LaUCLM/Institucional/UCLMSaludable/ServiciodePrevencion/RESIDUOS_PELIGROSOS

Remitir a: Servicio de Prevención e-mail: servicio.prevencion@uclm.es	REGISTRO	
	FECHA SUMINISTRO	

	CÓDIGO	TIPO DE ENVASE	Nº ENVASES
GARRAFAS PARA LÍQUIDOS (L)	LX	GARRAFA DE < 5 LITROS (CONSULTAR)	
	L5	GARRAFA DE 5 LITROS	
	L10	GARRAFA DE 10 LITROS	
	L25	GARRAFA DE 25 LITROS	
CONTENEDORES PARA SÓLIDOS, GELES, BIOSANITARIOS (S)	S10	CONTENEDOR DE 10 LITROS	
	S25	CONTENEDOR DE 25 LITROS	
	S60	CONTENEDOR DE 60 LITROS	
CONTENEDORES PARA JERINGAS, PUNTAS Y AGUJAS (P)	P1	CONTENEDOR DE 1 LITRO	
	P4	CONTENEDOR DE 4 LITROS <input type="checkbox"/> *	
	P10	CONTENEDOR DE 10 LITROS <input type="checkbox"/> *	
CONTENEDOR BIOSANITARIO	B30	CONTENEDOR DE 30 LITROS	
	B60	CONTENEDOR DE 60 LITROS <input type="checkbox"/> *	
VIDRIO Y PLÁSTICO	V25	CONTENEDOR DE 30 LITROS <input type="checkbox"/> *	
	V60	CONTENEDOR DE 60 LITROS <input type="checkbox"/> *	
CONTENEDOR ESPECIAL	EV	VIRUTA Y MECANIZADOS	
	EPP	PAPEL	
	EPL	PLÁSTICO	
CONTENEDOR PILAS	CP	PILAS ALCALINAS – BOTÓN	
ABSORBENTE DERRAMES	DR	(CONSULTAR)	
OTROS			

* marcar en caso de utilizar para gestión del Bromuro de Etidio y Citotóxico.

DATOS DEL SOLICITANTE (*Responsable del Grupo de investigación, Departamento o Servicio*)


Nombre Solicitante: _____		
Campus: _____	Departamento: _____	Edificio: _____
Centro: _____	fecha: _____	
Laboratorio: _____	PERSONA DE CONTACTO: _____	
Teléfono de contacto: _____	E-mail: _____	

Firma del interlocutor:







Firma Responsable Punto Limpio:


_____, a ___ de septiembre de 2022

(Cualquier información reflejada en este formulario debe ser cierta, bajo la responsabilidad del solicitante)

 UCLM UNIVERSIDAD DE CASTILLA-LA MANCHA	PROCEDIMIENTO OPERATIVO PROCEDIMIENTO GENERAL DE RECOGIDA RESIDUOS	Ref. PTR-04
		Revisión: 1
		Fecha: 06/03/2023
		Página 8 de 9

Ayuda elección del envase:

LÍQUIDOS		Garrafas para líquidos, boca estrecha de rosca: <u> </u> (L) 5 L 10 L 25 L
SÓLIDOS		Contenedores para sólidos, geles, y vidrio de laboratorio, boca ancha : <u> </u> (S) 10 L 25 L 60 L
PUNTAS		Contenedores para puntas y agujas: <u> </u> (P) 1 L 4 L 10 L
SÓLIDOS		Contenedores <u>para biosanitarios</u> 25 L 30 L
OTROS		Contenedor dos ruedas, especial para: <u> </u> (E) Virutas de Mecanizado Papel Plásticos
		Absorbentes: <u> </u> (DR) (Consultar) Granulado Alfombrilla / Bayeta Bolsas

 <p>UCLM UNIVERSIDAD DE CASTILLA-LA MANCHA</p> <p>Servicio de Prevención de Riesgos Laborales y Medio Ambiente</p>	PROCEDIMIENTO OPERATIVO PROCEDIMIENTO GENERAL DE RECOGIDA RESIDUOS	Ref. PTR-04
		Revisión: 1
		Fecha: 06/03/2023
		Página 9 de 9

Grupos de Residuos:

GRUPO	RESIDUO	COLOR	NOMBRE	CLASIFICACION
GRUPO 1	DISOLVENTES	[Color Verde]	DISOLVENTES HALOGENADOS	PRODUCTO LIQUIDO ORGANICO QUE CONTIENE MAS DEL 2% DE ALGUN HALOGENO
			DISOLVENTES NO HALOGENADOS	PRODUCTO LIQUIDO ORGANICO INFLAMABLE QUE CONTIENE MENOS DE UN 2% EN HALOGENOS
			SALINA INORGANICA SIN METALES PESADOS	SOLUCION ACUOSA DE PRODUCTOS INORGANICOS U ORGANICOS
GRUPO 2	DISOLUCIONES ACuosAS	[Color Naranja]	SALINA CON METALES PESADOS	SOLUCIONES ACuosAS ORGANICAS O DE ALTA DQO (colorantes, fijadores orgánicos, sacchar agum disolvente)
			CON COMUESTO ORGANICO	ACIDOS INORGANICOS Y SUS SOLUCIONES ACuosAS CONCENTRADAS (>10%V/V). (puede producir reacciones quimica peligrosa con desprendimiento de gases toxicos. Hacer prueba con pequeña cantidad)
			MEZCLA ACIDA INORGANICA	BASES INORGANICAS Y SUS SOLUCIONES ACuosAS
			MEZCLA BASICA INORGANICA	SE REQUIERE UN GRUPO ESPECIAL PARA ESTA CLASE DE RESIDUOS DEBIDO A SU ALTA PELIGROSIDAD.
GRUPO 3	PRODUCTO PASTOSO	[Color Rojo]	DISOLUCION AMONIACAL	
			DISOLUCION CLORURADA	
GRUPO 4	SÓLIDOS	[Color Azul]	PASTOSO DE LABORATORIO	
			LOGO DE DEFURADORA	
GRUPO 5	RESIDUOS ESPECIALES	[Color Verde]	SÓLIDOS INORGANICOS	PRODUCTOS QUIMICOS DE NATURALEZA INORGANICA (sales de metales pesados), ORGANICA O CONTAMINADOS CON QUIMICOS ORGANICOS (impregnados en carbon activo, gel de sílice)
			RESIDUO ESPECIAL LIQUIDO	PRODUCTOS QUIMICOS LIQUIDOS O SÓLIDOS QUE POR SU ELEVADA PELIGROSIDAD NO DEBEN SER INCLUIDOS EN OTRO GRUPO (no incluir entre si)
			RESIDUO ESPECIAL SÓLIDO	MEDICAMENTO CADUCADO O POR FINALIZACION DEL TRATAMIENTO (componentes quimicos que puedan resultar peligrosos en su descomposicion)
			MEDICAMENTO CADUCADO	
			MATERIAL FUNGIBLE Y ENVASES CONTAMINADOS	
GRUPO 6	RESIDUOS FOTOGRAFICOS	[Color Verde]	REACTIVO OBSOLETO	REVELADOR Y FILADOR DE FOTOGRAFIA, LIQUIDO DE RADIOLOGIA
			RESIDUOS FOTOGRAFICOS	
GRUPO 7	BIOSANTARIOS	[Color Amarillo]	BIOSANTARIO INERTE	
			ESPECIALES	
			CITOTOXICOS SÓLIDO	PRODUCTOS QUE PUEDEN PROVOCAR CONTAMINACION DE TIPO BIOLÓGICO COMO LOS CULTIVOS MICROBIOLÓGICOS (placas de petri, instrumental contaminado, extractos líquidos, residuos microbiológicos, etc...)
GRUPO 8	ACEITES	[Color Verde]	CITOTOXICOS LIQUIDO	
			MINERALES	ACEITES MINERALES DERIVADOS DE OPERACIONES DE MANTENIMIENTO.
GRUPO 9	PINTURAS Y BARNICES	[Color Gris]	PINTURAS Y BARNICES	PINTURAS OLEOSAS, LACAS, BARNICES, DECAPANTES, (Tolueno, Xilano, Dioxianotolueno).
			AEROSOL	
GRUPO 10	AEROSOL	[Color Rosa]		
GRUPO 11	RESIDUOS DE APARATOS ELECTRICOS Y ELECTRONICOS	[Color Azul]	PILAS	PILAS ALCALINAS, DE BOTÓN Y BATERIAS
GRUPO 12	FITOSANTARIOS Y BIOCIDAS	[Color Verde]		TODO TIPO DE PESTICIDAS, HERBICIDAS Y BIOCIDAS EN GENERAL (organofosforados, organofosforados, etc.)
GRUPO 13	MERCURIO Y DERIVADOS	[Color Gris]	SUSTANCIAS MERCURADAS, MERCURIO	SALES Y SOLUCIONES CON MERCURIO. (Termómetros, Manómetros, etc...)
GRUPO 14	BROMURO DE ETIDIO	[Color Púrpura]	B ETIDIO, SÓLIDO	TODO TIPO DE MATERIAL SÓLIDO QUE HA ESTADO EN CONTACTO CON BROMURO DE ETIDIO (gomas, pautas, gales, papel,....)
			B ETIDIO, LIQUIDO	TODO LIQUIDO QUE CONTIENGA BROMURO DE ETIDIO