

2020

**IMPRESO DE PREMATRÍCULA**  
**UNIVERSIDAD DE CASTILLA-LA MANCHA**

2021

**ESTUDIOS:**

Plan de Estudios	<b>GRADO EN TURISMO</b>	Código:	<b>408</b>
Centro:	<b>FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES</b>	Código:	<b>401</b>
Rama de Conocimiento: <b>CIENCIAS SOCIALES</b>			
Plan de Estudios de:	<b>--/-----</b>	Publicado en el BOE:	<b>--/-----</b>

**DATOS PERSONALES**

Apellidos y nombre:		
DNI:	Teléfono:	Correo electrónico:
Autoriza la difusión de su domicilio: <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO		
Domicilio durante el curso:		
Domicilio familiar:		

**AUTORIZACIÓN DE CONSULTA DE DATOS**

La Universidad de Castilla-La Mancha (UCLM), para la gestión de los procesos de matrícula y mantenimiento del expediente académico, así como para las solicitudes de beca y del título oficial que usted pueda realizar, necesita recabar información sobre sus datos de identidad y, en su caso, sobre si es beneficiario de las exenciones y bonificaciones de ser miembro de familia numerosa o de las exenciones establecidas en la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades para los estudiantes con discapacidad. En virtud del artículo 53.1.d de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, no está obligado a aportar datos o documentos que obren en poder de las Administraciones Públicas; no obstante, para que la UCLM pueda consultar u obtener estos datos en necesario que nos dé su autorización:

- SI**  **NO** Autorizo a la UCLM a consultar mis datos de identidad en las bases de datos de la Dirección General de la Policía
- SI**  **NO** Autorizo a la UCLM a consultar mis datos sobre la condición de ser miembro de familia numerosa en las bases de datos de mi Comunidad Autónoma
- SI**  **NO** Autorizo a la UCLM a consultar mis datos sobre mi condición y grado de discapacidad en las bases de datos de mi Comunidad Autónoma

**Le informamos que si no autoriza las mencionadas consultas deberá usted aportar esta documentación cuando se le requiera. En cualquier momento, podrá usted retirar su autorización dada a la UCLM para estas consultas, en cuyo caso, y a partir de este momento, deberá usted aportar esta documentación cuando le sea requerida de nuevo.**

Asimismo, le informamos que los datos consultados o los que usted proporcione serán tratados por la universidad en los diferentes procesos de gestión académica de los que sea usted interesado y que son necesarios para la prestación del servicio público de la educación superior. Sus datos serán conservados por la UCLM durante el plazo necesario para cumplir con las obligaciones legales, conservándose posteriormente con fines de archivo administrativo. Puede obtener más información sobre el tratamiento de sus datos personales en la dirección de internet [www.uclm.es/psi](http://www.uclm.es/psi) y ejercer sus derechos recogidos en la normativa de protección de datos mediante solicitud dirigida por escrito al Delegado de protección de datos de la UCLM, cuya dirección postal es calle Altagracia nº 50, 13071-Ciudad Real y correo electrónico [proteccion.datos@uclm.es](mailto:proteccion.datos@uclm.es).

Firma: **CLASE DE LIQUIDACIÓN**

<input type="checkbox"/> Ordinaria	<input type="checkbox"/> Matrícula Global Honor COU/LOGSE
<input type="checkbox"/> Familia Numerosa General	<input type="checkbox"/> Minusvalía
<input type="checkbox"/> Familia Numerosa General. Solo 3 hijos	<input type="checkbox"/> Alumnos Erasmus
<input type="checkbox"/> Familia Numerosa Especial	<input type="checkbox"/> Becario Séneca / SICUE
<input type="checkbox"/> Becarios MECD	<input type="checkbox"/> Alumnos otros Programas Internacionales
<input type="checkbox"/> Víctimas del Terrorismo	<input type="checkbox"/> Alumnos de Convenio Cooperación

**FORMA DE PAGO**

<input type="checkbox"/> Pago Único
<input type="checkbox"/> Pago fraccionado
<input type="checkbox"/> Solicitante de beca (pago único)

**INFORMACIÓN ADICIONAL**

<input type="checkbox"/> Alumno de Programas Internacionales	Convenio: _____
<input type="checkbox"/> Otros programas de intercambio	Convenio: _____
<input type="checkbox"/> Simultanea estudios	Estudios previos: _____
<input type="checkbox"/> Realiza traslado de expediente	Universidad: _____
<input type="checkbox"/> Realiza cambio de matrícula por readmisión	<input type="checkbox"/> Solicita convalidaciones

# CARGA LECTIVA DEL PLAN DE ESTUDIOS

CURSO	BÁSICAS (T)	OBLIGATORIAS (B)	PRÁCTICAS EXTERNAS (E)	TRABAJO FIN DE GRADO (P)	TOTAL
1	42	18	-	-	60
2	18	42	-	-	60
3	-	60	-	-	60
4	-	42	12	6	60
<b>TOTAL</b>	60	162	12	6	240



Marcar con una cruz en las asignaturas que te desees matricular  
Las asignaturas sombreadas no tienen docencia en el presente curso académico

## FORMACIÓN BÁSICA, OBLIGATORIAS Y PROYECTO FIN DE GRADO

	CODIGO	DENOMINACION	PER.	TIPO	CRED.
PRIMERO	67300	Historia económica	C1	T	6
	67301	Derecho de la empresa	C1	T	6
	67302	Recursos territoriales turísticos	C1	T	6
	67303	Turismo y patrimonio cultural	C1	T	6
	67304	Introducción a la economía	AN	B	9
	67305	Introducción a la contabilidad	AN	B	9
	67306	Estadística en turismo	C2	T	6
	67307	Fundamentos de administración de empresas	C2	T	6
	67308	Fundamentos de marketing	C2	T	6
SEGUNDO	67309	Patrimonio artístico español y turismo cultural	C1	T	6
	67310	Idioma inglés I	C1	T	6
	67311	Entorno económico internacional	AN	B	9
	67312	Política económica	AN	B	9
	67313	Organización de empresas y dirección de RR.HH.	AN	B	9
	67314	Inversión y financiación de la empresa	AN	B	9
	67315	Técnicas cuantitativas y de previsión para el turismo	C2	T	6
	67316	Patrimonio arqueológico y turismo	C2	B	6
TERCERO	67317	Las relaciones humanas en el mundo actual	C1	B	6
	67318	Control de costes y presupuestario en el sector turístico	C1	B	6
	67319	Planificación financiera de la empresa turísticas	C1	B	6
	67320	Marketing turístico	C1	B	6
	67321	Idioma inglés II	C1	B	6
	67322	Operaciones y procesos de producción en turismo	C2	B	6
	67323	Investigación de mercados	C2	B	6
	67324	Contratación y legislación turística	C2	B	6
	67325	Idioma inglés III	C2	B	6
	67326	Francés	C2	B	6
CUARTO	67327	El espacio en el medio rural y urbano: Planificación y gest.	C1	B	6
	67328	Procesos estratégicos en turismo	C1	B	6
	67329	Creación de empresas turísticas	C1	B	6
	67330	E-marketing y redes sociales en turismo	C1	B	6
	67331	Regulación administrativa del turismo	C1	B	6
	67332	Fiscalidad empresarial: Introducción y fiscalidad personal	C2	B	6
	67333	Normativa laboral en el sector turístico	C2	B	6
	67334	Prácticas externas	C2	E	12
	67335	Trabajo fin de grado	C2	P	6

Columna "PERÍODO": AN = Anual, C1 = Primer Cuatrimestre; C2 = Segundo Cuatrimestre

Columna "TIPO": T = Formación Básica, B = Obligatoria, O = Optativa, E = Prácticas Externas Obligatorias, P = Trabajo Fin de Grado



## INFORMACIÓN GENERAL

Para información sobre plazos, trámites y precios de matrícula y otros procesos relacionados con el reconocimiento de créditos, becas, convocatorias de examen, etc., consultar la [Guía de Matrícula](#) en la web de la UCLM.

Se recomienda a los estudiantes poner, además, especial atención a la siguiente normativa:

- [Normativa de Permanencia en estudios oficiales de Grado y Máster de la Universidad de Castilla-La Mancha \(25/07/2013\)](#)
- [RD. 179/2010 de 30 Diciembre, por el que se aprueba el Estatuto del Estudiante Universitario.](#)
- [Reglamento de Evaluación de los Estudiantes de la UCLM \(28/05/2014\).](#)

## REQUISITOS PREVIOS

- Para poder exponer y defender el Trabajo Fin de Grado es necesario tener aprobados todos los créditos restantes para obtener la titulación (234 créditos).
- Para obtener el título de Grado es requisito imprescindible acreditar el conocimiento de una Lengua Extranjera (Nivel B1).

## REQUISITOS MÍNIMOS DE MATRÍCULA <sup>(1)</sup>

RÉGIMEN DE DEDICACIÓN <sup>(2)</sup>	PRIMER CURSO		2º Y POSTERIORES <sup>(3)</sup>	
	Mínimo Créditos	Máximo Créditos	Mínimo Créditos	Máximo Créditos
TIEMPO COMPLETO	48	60	48	72
TIEMPO PARCIAL	30	30	24	47

- (1) El estudiante deberá matricularse en las asignaturas pendientes de superar de cursos anteriores.
- (2) El estudiante elegirá el tipo de dedicación (Tiempo Parcial o Tiempo Completo) en el momento de formalización de la matrícula, que se mantendrá durante todo el curso académico.
- (3) Salvo que se finalicen estudios.

## DOCUMENTACIÓN DE MATRÍCULA

Los estudiantes deben aportar original y copia de la documentación requerida, que se relaciona con más detalle en la [Guía de Matrícula](#).

- Alumnos de nuevo ingreso: DNI (NIE o Pasaporte alumnos extranjeros), Documentación acreditativa de la forma de acceso a la Universidad, Documentación justificativa de exención o reducción de los precios de matrícula. Si procede, también se aportará justificante de pago del traslado de expediente y documentación necesaria para el reconocimiento de créditos.
- Alumnos antiguos: DNI (solo si se ha renovado el curso anterior), Documentación justificativa de la exención o reducción de los precios de matrícula.
- Alumnos de la UCLM de programas Erasmus, SICUE, y otros programas de movilidad: Los estudiantes entregarán en la UGAC de su campus copia del contrato de estudios y comunicarán las modificaciones realizadas.

### Unidad de Gestión Académica de Campus (UGAC)

Universidad de Castilla-La Mancha; Campus de Cuenca; Edificio "Antonio Saura"; Santa Teresa Jornet, s/nº; 16071 – CUENCA;  
Tel.: 969 17 91 00