

SOLICITUD DE MATERIAL/ESPACIO PARA USO FUERA HORARIO LECTIVO

SOLICITANTE (Nombre y apellidos):

D.N.I.:

MAIL:

TELÉFONO:

MOTIVO SOLICITUD:

ESPACIO SOLICITADO:

FECHA UTILIZACIÓN:

MATERIAL SOLICITADO (cañón, modelo anatómico...etc):

***RESPONSABLE/ CENTRO AUTORIZADO:**

RELACIÓN DE PERSONAS QUE VAN A REALIZAR LA UTILIZACIÓN DEL MATERIAL (indicar nombre, apellidos y DNI):

FECHA DE SOLICITUD:

FIRMA:

(La persona o centro que se responsabilice del espacio y del material prestado, se compromete a devolverlo en perfecto estado, y de no ser así, a cubrir cualquier gasto derivado de una posible reparación).