

**Borrador del Acta de la sesión de Junta de Centro  
celebrada el 1 de julio de 2021.**

**Equipo decanal**

*Decano*

Gértrudix Barrio, Felipe

*Vicedecana de Coordinación de las Enseñanzas y Calidad*

Guerrero Moreno, Silvia

*Vicedecana de Prácticas y Planificación*

Alcaraz Mármol, Gema

*Vicedecana de Movilidad y TFG*

Fernández César, Raquel

*Secretaria Académica:*

Sáez Gallego, Nieves María

**PDI permanente**

Carpio de los Pinos, M<sup>a</sup> del Carmen

Fernández Muñoz, Ricardo

Hume Figueroa, Miriam Ruth

Mateos Jiménez, Antonio

Ortiz Ballesteros, Antonia María

Pérez Cañada, Luis Miguel

Valenciano Valcárcel, Javier

**Resto de PDI**

Martín-Macho Harrison, Ana

**Excusan su ausencia**

Sánchez González, Ramón

**PAS**

Escalona Peinado, Mónica

En Toledo, siendo las 12.00 horas del 1 de julio de 2021, se reúnen los asistentes arriba referidos en sala de videoconferencias “José de Saramago” del edificio 31 del Campus de la Fábrica de Armas de forma presencial y por videoconferencia a través de Microsoft Teams de forma online, en segunda convocatoria, con ocasión de la Junta ordinaria para la que han sido debidamente convocados todos los miembros.

1. Aprobación, si procede, del acta de la sesión anterior.

Se aprueba por asentimiento el acta de la sesión del 27 de mayo de 2021, con la modificación propuesta por Antonio Mateos Jiménez sobre su intervención en el punto de ruegos y preguntas.

## 2. Informe del Decano.

El Decano informa de los siguientes aspectos sobre reuniones, informaciones varias y premios y ayudas.

### **REUNIONES**

#### ***Facultades de Educación***

- Comienza la planificación de los procesos de coordinación de cara a la reacreditación de nuestros títulos (ANECA). Se propone a Pedro Salido de la Facultad de Educación de Ciudad Real (CR) la coordinación general de dicho proceso. Los Vicedecanos de Calidad comenzarán a trabajar en un calendario de reuniones y el diseño del proceso.
- Mantenimiento de la Coordinación del *Máster en Investigación e Innovación Educativa* durante 3 cursos seguidos para después rotar cada tres años. Se mantiene a Javier Valenciano Valcárcel como Coordinador General actual durante el binomio 2021-2023.
- Realización de una revisión y/o coordinación de las asignaturas de dicho Máster: evitar solapamientos entre asignaturas, incidir en la parte de investigación en algunas materias, evitar repetir contenidos del Grado en el Máster, etc.
- Solicitud del incremento de espacios y/o ampliación de nuestros edificios.
- Solicitud del incremento y estabilización de nuestras plantillas.
- Promoción de un convenio con la Consejería de Educación para obtener permisos para utilizar datos de investigación.

#### ***Vicerrectorado de Coordinación***

- Campaña de atracción de estudiantes: Grados
- Campaña de atracción de estudiantes: Máster
- Campaña de atracción de estudiantes: Títulos propios
- Campaña General de Medios
- Tour Virtual
- Guía Comunicación
- Sistema de CAU específico
- Ayudas a clubes deportivos
- Tienda UCLM

#### ***Vicerrector de Ciencias de la Salud y Vicerrectora de Sostenibilidad e Infraestructuras***

Se impondrá la normalidad como escenario para el comienzo del curso 2021-2022, y dependerá de lo que dictaminen las autoridades sanitarias en el procedimiento a seguir.

Aunque se imponga una cierta normalidad, las aulas no estarán preparadas en el mes de septiembre. Habrá una petición de emergencia para dotar de mobiliario nuevo o reubicar el anterior. En cualquier caso, este proceso tardará unos dos meses. Por lo tanto, la situación de las aulas se mantendrá como están actualmente, produciéndose los cambios previstos de vuelta a la normalidad durante el período de Navidad.

## ***Vicerrectora de Sostenibilidad e Infraestructuras y Vicerrector de Campus***

Se mantiene una reunión con la Vicerrectora incitada por el informe de análisis de la encuesta sobre la perspectiva que tenían los docentes de la Facultad en torno a los espacios y la calidad de los mismos y los recursos.

De esta reunión se han sacado varias ideas importantes que podremos conocer en unos meses. Existe una buena sintonía a apoyar a la Facultad de Educación. Aun así, el Decano afirma que habrá que ser prudentes y ver en unos meses cómo evoluciona todo el proceso de mejora. El mismo asegura que seguirá trabajando y esforzándose al máximo para conseguir una facultad con recursos y espacios acordes a las demandas actuales sociales y educativas.

## **INFORMACIONES VARIAS**

### ***Vicerrectorado de Internacionalización***

La UCLM ha recibido la carta Erasmus 2021-2027, lo que supone una actualización profunda de Erasmus. Esto conlleva varios aspectos importantes:

- Digitalización del proceso en una plataforma interconectada entre todas las instituciones de enseñanza superior.
- Es obligatorio realizar una renovación de los programas de movilidad. Desde la Facultad se debe contestar antes del 7 de septiembre.
- Importancia y conveniencia de tener los certificados de idiomas acreditados y actualizados en las unidades de RRHH de la UCLM.
- Celebración del Curso de verano “La internacionalización en la Universidad: Propuestas de actuación y desafíos futuros” los días 21 y 22 de octubre de 2021. Participarán expertos en distintos paneles procedentes de ANECA, AECID, Embajada de México, JCCM, Fundación Carolina, British Council.
- Cuenta de twitter: [https://twitter.com/uclm\\_inter](https://twitter.com/uclm_inter)

### ***Certificación de nivel de idiomas y guías electrónicas***

- El Vicerrectorado de Internacionalización anima al profesorado a que mejore su competencia lingüística en lenguas extranjeras. También informa del procedimiento a seguir para certificar los niveles de idiomas extranjeros de la plantilla, pues no les consta información de nuestro profesorado a este respecto.
- Se recuerda que se indique en las asignaturas de la guía-e la pestaña de English Friendly, con el fin de pueda ser usada por el alumnado internacional.

### ***Becas de participación en congresos para estudiantes***

Hay estudiantes que han solicitado ayudas para participar en congresos. Durante el próximo curso académico se estudiará la ampliación de ciertas ayudas que puedan ser de interés para el estudiante, así como para la propia Facultad.

### ***Presupuesto***

A fecha de 1 de julio, hay un saldo aproximado de unos 70.000 €.

### ***Plazas de asociados y ayudantes***

En breve saldrán publicadas las plazas aprobadas para la Facultad de Educación, tanto de Profesor Asociado, como de Ayudante y Ayudante Doctor. El proceso se ha retrasado casi 45 días, provocado principalmente por el hackeo de la web de la Universidad. Esto va a provocar que se resuelvan, una vez más, comenzado el curso académico.

### ***Proceso de elaboración de las Guías-e***

Se han remitido las instrucciones para la elaboración de las guías docentes, así como las relacionadas con la publicidad de las calificaciones y la revisión de exámenes. Se prevé convocar una junta ordinaria el 14 de julio para la validación de las mismas.

### ***Graduaciones***

Se informa de las tres graduaciones que se han celebrado en la Facultad para cada uno de los grupos (Primaria A, Primaria B e Infantil). A pesar de las dificultades de este curso, el resultado ha sido muy satisfactorio.

### ***Cambio de secretaria de apoyo a la docencia***

Se ha producido un cambio en el personal de administración. Gema Lominchar Díaz será la nueva secretaria de apoyo a la docencia que sustituye a María Carmen Fernández-Carrión.

## **PREMIOS Y AYUDAS**

El Decano felicita a Alicia Rodríguez Alonso, Profesora Asociada y doctoranda de Silvia Guerrero Moreno y Javier Valenciano Valcárcel, ya que ha sido una de las personas que ha obtenido una de las ayudas en la convocatoria de proyectos de I+D+i para jóvenes investigadores, encuadrada en el marco del convenio suscrito entre la Excma. Diputación Provincial de Toledo y la UCLM para el apoyo a la actividad investigadora en los campus de Toledo y Talavera de la Reina.

3. Aprobación, si procede, de los horarios y calendario de exámenes correspondientes al curso 2021- 2022.

Los miembros de la Junta de Centro han podido acceder con anterioridad a la celebración de esta a los horarios y al calendario de exámenes correspondientes al curso 2021-2022. En relación con el calendario académico, se transmite la siguiente información:

- El Inicio del curso se establece para el 13 de septiembre de 2021, excepto en el caso de los primeros cursos en los que se realizará una presentación el día 15 y se comenzará con la docencia el día 16.
- Se establece el día 29 de noviembre la fiesta de la Facultad de Educación de Toledo.
- El desarrollo de la docencia del segundo cuatrimestre estará comprendido entre el 31 de enero y el 13 de mayo de 2022.
- Puede que existan cambios respecto a los espacios asignados para la docencia del segundo cuatrimestre.

Se aprueban los horarios y el calendario de exámenes por asentimiento.

4. Aprobación, si procede, de cambio en el procedimiento del depósito de entrega de TFG por parte de los estudiantes.

Se propone a la Junta de Centro la modificación de la normativa de TFG. Concretamente, la modificación estaría relacionada con el punto 8. Presentación y defensa del TFG, para sustituir la entrega de tres copias por una única copia para su depósito:

Donde ahora dice:

El estudiante entregará el trabajo impreso en papel (**tres copias**) y en formato electrónico tipo pdf. **Las copias** en papel se entregarán en la secretaría del **junto con la autorización del tutor** para la presentación y defensa del trabajo conforme al modelo del Anexo I.

Deberá decir:

El estudiante entregará el trabajo impreso en papel (**una copia**) y en formato electrónico tipo pdf. **La copia** en papel se entregará en la secretaría del centro. La autorización del tutor para el depósito y defensa del TFG conforme al modelo del Anexo I **deberá entregarse en la tarea electrónica del trabajo**.

Se aprueba el cambio por asentimiento.

Ricardo Fernández Muñoz considera muy oportuno el cambio debido al compromiso con el medio ambiente y la sostenibilidad. Además, informa de los problemas que han experimentado los diferentes miembros de los tribunales para acceder a los documentos electrónicos de los alumnos que defienden su TFG. Antonio Mateos Jiménez solicita, a este respecto, que puedan ser remitidos por la secretaría de la Facultad. Raquel Fernández César aclara que los problemas están derivados de la asignación por tutor que se realizó en Campus Virtual con el objetivo de facilitar la comunicación con los alumnos tutorizados, y asegura que se modificará en las siguientes convocatorias para facilitar el acceso.

5. Aprobación, si procede, del aval al Curso propio de Traducción Literaria Árabe-Español (IV Edición).

Se aprueba por asentimiento el aval al Curso propio de Traducción Literaria Árabe-Español (IV Edición). Luis Miguel Pérez Cañada agradece a la Junta de Centro su aprobación.

6. Aprobación, si procede, del aval al Máster en Intervención en Trastornos del Espectro del Autismo a lo largo del ciclo vital (III Edición)

Se aprueba por asentimiento el aval al Máster en Intervención en Trastornos del Espectro del Autismo a lo largo del ciclo vital (III Edición). María del Carmen Carpio de los Pinos agradece a la Junta de Centro su aprobación.

## 6. Ruegos y preguntas

Carmen Carpio de los Pinos pregunta si existe posibilidad de facilitar el procedimiento de defensa del TFG. El Decano aclara que el cambio de Tribunal Colegiado a Tribunal Unipersonal se votó en la Junta de Centro celebrada el 11 de febrero de 2021, sin resultados favorables. Por ello, el Decano propone dejar un tiempo para la reflexión antes de volver a realizar la propuesta.

Luis Miguel Pérez Cañada pregunta por la persona encargada para actualizar la página web de la Facultad, para poder transmitirle sus solicitudes de actualización de la misma. Además, agradece a la Vicedecana de Calidad y a los Coordinadores la remisión de orientaciones para la elaboración de las guías docentes. La Vicedecana de Calidad aclara que las orientaciones fueron remitidas desde el Vicerrectorado y que solamente se amplía la información ante la reiteración de errores para propiciar la autonomía del profesorado. El Decano aclara que la gestión de la página web la lleva él mismo en colaboración con una empresa externa.

Javier Valenciano Valcárcel agradece al equipo directivo la reclamación de espacios. Además, transmite su preocupación sobre la situación de los espacios de la Facultad en un escenario de vuelta a la normalidad, ya que antes de la pandemia ya eran insuficientes para el alumnado matriculado y suponían un riesgo en caso de evacuación ante una contingencia. Por todo ello, insiste en la necesidad de la redistribución de espacios del Campus. El Decano asegura que seguirá insistiendo en la necesidad de espacios al Vicerrector de Campus.

**La Secretaria Académica**

**El Decano**

Nieves María Sáez Gallego

Felipe Gértrudix Barrio