

Proyecto	Descripción	Área	Asignado	Objetivos específicos	Instrumentos o acciones	Indicadores
Proyecto 1	Coordinación de radio y TV	Audiovisual	Antonio Fernández Vicente	Establecer líneas de diálogo entre los profesores con asignaturas específicas de radio y televisión, en especial en 2º curso.	Creación de foro virtual para planteamiento de preguntas y observaciones	Cuestionario online
				Calibrar las deficiencias prácticas detectadas por los estudiantes en el área de radio y televisión, así como las sugerencias al respecto.	Foro	Informe razonado y cuestionario online
				Identificar posibles sinergias en forma de proyectos transversales.	Comunicación vía mail con profesores	Elaboración de informe sobre posibilidades, desafíos y realidades del área de radio y televisión. Existen piezas en radio y televisión
Proyecto 2	Curso Cero	Coordinación 1º	Vanesa Saiz, Francisco Seoane	Ofrecer al alumnado de primero y segundo curso de grado una formación complementaria.	Apertura del curso en moodle o plataforma similar para actividades docentes y subida de material.	Apertura del curso moodle o plataforma similar. Material docente
				Completar algunos conceptos básicos estudiados en el Bachillerato por los alumnos.	Realización del seminario	Realización del curso cero con la participación del profesorado de Periodismo durante las primeras semanas del curso 2014/2015
				Proporcionar bases metodológicas que faciliten su trabajo, estudio y aprendizaje durante la carrera de Periodismo.	Encuesta via moodle o herramienta similar	Encuesta de satisfacción al alumnado. Recepción de sugerencias no cubiertas.
				Dotar al alumnado de destrezas básicas para cursar el grado.	Encuesta via moodle o herramienta similar	Encuesta al profesorado sobre grado de participación, satisfacción y mejoras.
Proyecto 3	Captación alumnos	Promoción de la Facultad	Ana López Cepeda Juan Luis Manfredi	Ampliar el conocimiento de la Facultad de Periodismo (asignaturas, plan docente...) entre los institutos de Castilla-La Mancha, en especial de Cuenca.	Realización de folletos informativos	Realización de folletos informativos (apoyo de Bellas Artes)
				Incrementar la demanda del grado de periodismo entre el alumnado de institutos de Castilla-La Mancha, en especial de Cuenca.	Mapa de contactos	Elaboración de un mapa de los principales institutos de Castilla-La Mancha, en especial de Cuenca.

Proyecto	Descripción	Área	Asignado	Objetivos específicos	Instrumentos o acciones	Indicadores
					E-mails	Puesta en contacto e información con los coordinadores de cada centro a través de e-mail.
					Premio con institutos	Convocar un premio (mejor reportaje) con institutos y con el apoyo de El Observador
Proyecto 4	Encuesta estudiantes 1º	Coordinación 1º	Francisco Seoane	Conocer la procedencia de los alumnos de primero de grado para mejorar la promoción en los centros e institutos.		Análisis de los indicadores de las encuestas de años anteriores y, en su caso, ampliación de los mismos.
				Conocer el nivel de cultura general del alumnado de primer curso.	Encuesta	Realización de las encuestas a principios de curso 2014/2015.
				Conocer el nivel de conocimientos de los alumnos de primer curso en materias relacionadas con Periodismo.	Informe	Elaboración de un informe en donde se resuman los principales datos obtenidos.
Proyecto 5	Visitas de Institutos	Promoción de la Facultad	Francisco Seoane, Ana López, Angel Luis López, Jose María Herranz	Ampliar el conocimiento de la Facultad de Periodismo (asignaturas, plan docente...) entre los institutos de Castilla-La Mancha, en especial de Cuenca.		Realización de las visitas de institutos (2 por cuatrimestre)
				Incrementar la demanda del grado de periodismo entre el alumnado de institutos de Castilla-La Mancha, en especial de Cuenca.		Coordinación de jornada de puertas abiertas
Proyecto 6	Proyecto de Innovación Docente	Investigación	Ana López Cepeda	Fomentar la práctica de innovación docente en el grado de periodismo	Proyecto	Elaboración y solicitud del proyecto de innovación docente
				Los objetivos específicos se perfilarán cuando se publique la convocatoria.	Los instrumentos específicos se perfilarán cuando se publique la convocatoria	Coordinación del profesorado para la elaboración del proyecto de innovación docente
						Elaboración de una memoria final

Proyecto	Descripción	Área	Asignado	Objetivos específicos	Instrumentos o acciones	Indicadores
Proyecto 7	Mantenimiento o técnico El Observador	El Observador	Miguel Alvarez Peralta	Sistema automatizado de copias de seguridad de datos y archivos en servidor remoto, con máxima periodicidad y menor coste posible, para evitar nuevos desastres.	Evaluar sistema interno en UCLM o presupuestar coste de uno externo.	Estimación de impacto de mermas en el servicio por motivos técnicos.
				Maquetación definitiva y actualización anual del diseño.	Nueva maqueta adaptada a la iconografía de la versión papel.	Evaluación del director del periódico y el equipo decanal sobre el desempeño técnico del mismo.
				Nueva programación y administración de servidor: subsanación de errores, imprevistos e implementación de nuevas necesidades durante los periodos de no docencia.(vacaciones).	Ir atendiendo las peticiones del director y otros implicados en el medio.	Incluir en la encuesta de evaluación sobre el observador a profesores y alumnos algunos ítems relacionados con los aspectos técnicos del periódico.
				Gestión de seguridad de la plataforma	Diseño del protocolo periódico de evaluación de seguridad y suficiencia del sistema técnico.	Evaluación de seguridad de acuerdo a los estándares en este tipo de sistemas.
Proyecto 8	Préstamo de material	Audiovisual	Miguel Alvarez Peralta	Cobertura de las necesidades de material indicadas por los profesores de cada asignatura.	Encuesta al profesorado de recogida de necesidades.	Elaboración de encuestas al profesorado participante para conocer el grado de satisfacción y mejoras a realizar.
				Cobertura de las necesidades asumibles de entre las expresadas por el alumnado para sus prácticas libres.	Reunión con delegación para detección de demandas.	Encuesta de evaluación a pasar a todos los profesores que hacen uso de material de préstamo en sus asignaturas, para detección de necesidades no cubiertas.
				Racionalización del gasto y optimización del uso del material existente.	Relación de gasto acumulado, coordinación con Nani.	Encuesta de satisfacción al alumnado. Recepción de sugerencias no cubiertas.
				Establecimiento de rutinas periódicas de mantenimiento y configuración de equipos.	Acuerdo del protocolo de mantenimiento con Nico y los becarios.	Cálculo de evolución interanual en costos de mantenimiento y renovación de equipos.
				Mejora del protocolo de inventario, presupuesto y petición de equipo, definición explícita de plazos, formas y estructura de responsables.	Acuerdo del protocolo con Nico y el equipo decanal.	Evaluación por parte del equipo decanal y de los técnicos y becarios implicados del desempeño general en el servicio de préstamo.

Proyecto	Descripción	Área	Asignado	Objetivos específicos	Instrumentos o acciones	Indicadores
Proyecto 9	Dirección El Observador	El Observador	Jose María Herranz	Ofrecer un espacio de participación periodística para los alumnos de la Facultad.		Número de alumnos y colaboradores participantes, piezas publicadas.
				Desarrollar las competencias de los alumnos como periodistas y comunicadores profesionales.		Evolución de las visitas a la plataforma y a las distintas piezas.
				Desarrollar proyectos periodísticos innovadores.		
				Vincular a los profesores de las distintas materias con El Observador		Número de asignaturas que colaboran de manera eficaz con El Observador. Número de piezas publicadas por asignatura.
Proyecto 10	Gabinete	Promoción de la Facultad	Jose María Herranz	Obtener el máximo impacto de las actividades y eventos realizados en la Facultad de Periodismo a lo largo del año.	Contacto con medios locales y regionales y actividad en redes sociales	Medición cuantitativa y cualitativa de las apariciones de la Facultad y de sus profesores y alumnos en prensa, radio y televisión.
				Desarrollar el contacto con empresas e instituciones para el desarrollo de actividades conjuntas.		Incremento del número de seguidores en las distintas redes
				Incrementar la visibilidad, reputación e imagen de marca de la Facultad.	Contacto con medios locales y regionales y actividad en redes sociales	Grado de actualización de la participación en las distintas redes.
Proyecto 11	Planificación Herramienta	Coordinación	Vanesa Saiz Echezarreta	Mejorar la planificación de la ordenación docente de la Facultad	Diseño de una herramienta de planificación con objetivos e indicadores. Solicitud y publicación de los informes parciales y finales sobre el cumplimiento de objetivos	La herramienta de planificación se ha utilizado, adaptado a las necesidades de la Facultad y está operativa. Se ha realizado un seguimiento cuatrimestral de los objetivos empleando la herramienta.
					Revisión y actualización de la circular de funcionamiento interno	La circular de funcionamiento está actualizada y disponible para todo el equipo docente y administrativo de la Facultad

Proyecto	Descripción	Área	Asignado	Objetivos específicos	Instrumentos o acciones	Indicadores
				Coordinar la planificación del curso 2015-2016	Elaboración de un calendario de hitos para la planificación del curso 2015-2016	Existe un calendario y una lista de tareas que recoge las mejoras propuestas a partir de la experiencia del curso 2014-2015
Proyecto 12	Paginas web	Promoción de la Facultad	Vanesa Saiz Echezarreta	Aumentar y mejorar la información accesible de carácter académico en la web de la Facultad	Actualizar contenidos	La web ha incrementado la cantidad de información disponible (normativa interna, enlaces de interés a la UCLM, reglamento de permanencia, apartado de la Comisión de Calidad de la Facultad, etc.)
				Visibilizar las actividades programadas en la Facultad		Se ha publicado en el portal de actividades de la UCLM al menos la mitad de los eventos celebrados en la Facultad
Proyecto 13	Actividades culturales	Coordinación	Vanesa Saiz Echezarreta	Mejorar la planificación y coordinación de las actividades extraacadémicas de la Facultad	Revisión del procedimiento y la periodicidad para la organización de actividades culturales	Se ha establecido un calendario y procedimiento para la propuesta y celebración de actividades culturales. Hay un acuerdo sobre las pautas para su celebración (suspensión de clases, cursos afectados, cartelería, etc.) y su gestión económica. Está recogido en la circular de funcionamiento interno.
					Recogida de propuestas y presentación en la Junta	Se cuenta con un calendario de actividades aprobadas al comienzo de cada cuatrimestre
					Diseño de una herramienta para la elaboración de una memoria anual de actividades extraacadémicas	Existe una herramienta gestionada por la secretaría del centro para el archivo de las actividades realizadas
Proyecto 14	Becarios	Coordinación	Vanesa Saiz Echezarreta	Supervisar de las tareas y proyectos en los que participan becarios	Revisión y publicación de las bases para la convocatoria de becas	Se ha publicado la convocatoria en las condiciones y fechas conformes a la normativa de la UCLM
					Reunión con los becarios y profesores responsables de cada área para el establecimiento definitivo de horarios y funciones	Se ha celebrado al menos una reunión cuatrimestral de organización y una final de evaluación

Proyecto	Descripción	Área	Asignado	Objetivos específicos	Instrumentos o acciones	Indicadores
					Contacto con los becarios para cuestiones de organización interna (bajas, problemas de orden, dificultades logísticas, etc.)	Se ha solicitado y publicado un resumen del informe de evaluación final de los becarios y profesores responsables. Ver proyecto 16
						Se han revisado las bases, las funciones asignadas y los resultados de los proyectos para adaptar la convocatoria del curso 2015-2016
Proyecto 15	Comisión Calidad	Coordinación	Vanesa Saiz Echezarreta	Lograr el funcionamiento eficaz y continuo de la Comisión de Garantía de Calidad de la Facultad	Convocar reuniones cuatrimestrales de la Comisión de Calidad	Se han convocado al menos dos reuniones durante el curso 2014-2015
					Publicar en la web de información sobre la Comisión (Miembros, reuniones y actas)	Se ha creado un espacio específico de la Comisión en la web
					Proponer la revisión de las encuestas internas diseñadas durante el curso 2013-2014 y actualizar para el curso 2014-2015	Existe una serie de encuestas de evaluación internas que afectan al funcionamiento específico de la Facultad y sirven para mejorar en aspectos concretos
					Coordinar la elaboración de la memoria de seguimiento según el protocolo elaborado y facilitado por el Vicerrectorado	Se ha enviado en plazo al Vicerrectorado la memoria de seguimiento y se ha publicado el resumen de la evaluación y las sugerencias de mejorar para el curso 2015-2016
Proyecto 16	Coordinación área audiovisual	Área Audiovisual	Vanesa Saiz Echezarreta	Coordinar al equipo que participa en el área del Audiovisual	Mantener contacto con becarios, profesores responsables, personal técnico para detectar problemas y recoger propuestas de mejora	Se ha elaborado un informe final del área que incluye: proyectos de radio y televisión, servicio de préstamo y asignaturas que utilizan platós.

Proyecto	Descripción	Área	Asignado	Objetivos específicos	Instrumentos o acciones	Indicadores
Proyecto 17	Master Historia	Postgrado	Vanesa Saiz y Antonio Laguna	Verificar e implantar el Master en Historia de la Comunicación	Convocar reuniones con el equipo docente de la Facultad y los Vicerrectorados	
			Equipo docente y decanal		Elaborar la memoria Verifica del Master en Historia de la Comunicación	Se ha redactado la memoria Verifica del Master en Historia de la Comunicación
			Antonio Laguna		Contactar con otras universidades para firmar convenios de colaboración para la implantación del Master	Se cuenta con varios socios y se han firmado convenios para la implantación del Master
Proyecto 18	Evaluación ANECA	Coordinación	Vanesa Saiz Echezarreta	Preparar al equipo docente y administrativo de la Facultad para afrontar el proceso de Acreditación del Grado (ANECA)	Elaboración de un documento sobre el proceso de acreditación del Grado. Reunión con el equipo docente y administrativo. Envío de información a los alumnos delegados sobre el proceso.	Se ha enviado un documento resumen del proceso. Se ha celebrado una reunión informativa con todos los miembros del equipo de la Facultad.
			Jose Reig		Diseño de una herramienta para el archivo de toda la información necesaria de cara al proceso de evaluación de ANECA.	Existe un procedimiento y se utiliza una herramienta de archivo para recoger los datos con los que se elaborará la memoria de acreditación del grado
			Equipo docente y decanal	Superar la evaluación del Grado por parte de la ANECA	Coordinación y supervisión de la memoria interna de acreditación según el protocolo ANECA	Se ha presentado en plazo la memoria de acreditación del Grado
Proyecto 19	Proyecto I+D GlobalCom	Investigación	Juan Luis Manfredi	Analizar y evaluar cómo se utilizan las tecnologías digitales en las webs de los ayuntamientos; explorar y probar nuevos criterios, metodologías y herramientas; y colaborar a desarrollar el Mapa Infoparticip@	No especificado	No especificado

Proyecto	Descripción	Área	Asignado	Objetivos específicos	Instrumentos o acciones	Indicadores
Proyecto 20	Postgrado Visualización	Postgrado	Juan Luis Manfredi	Desarrollo y creación de un título propio para la Facultad de acuerdo con las capacidades y los recursos disponibles	Reunión con los responsables indicados con el objeto de evaluar posibilidades de colaboración	Actas de reunión y seguimiento. Existe una propuesta presentada al Vicerrectorado de Docencia
Proyecto 21	Relaciones Internacionales	Relaciones internacionales	Francisco Seoane Pérez	Mantener y ampliar los convenios internacionales vigentes.	Contactar con otras universidades para firmar convenios de intercambio.	Se han mantenido o ampliado los convenios vigentes.

ProyectoB39: G46B39:H46 B39:I46B39: H48B39:H47 P40B39:F45B 39:H46B39:H 45B39:H46B 39:H45B39:H 46BB39:H46	Descripción	Área	Asignado a	Objetivos específicos	Instrumentos o acciones	Indicadores
<b>Servicio de Prácticas</b>	Prácticas	Prácticas	Ana López Cepeda y Juan Luis Manfredi	Ofrecer una oferta de prácticas curriculares y extracurriculares para los alumnos de la Facultad.	Listado y estadística para seguir la evaluación	Número de convenios con empresas e instituciones (por provincias, por tipo de práctica)
				Desarrollar el contacto con empresas e instituciones para la firma de convenios de prácticas.		
				Ofrecer una formación complementaria en el ámbito de la inserción laboral.	Seminarios (CV, Marca Personal)	Actividades organizadas y número de participantes en las mismas.
				Gestión del procedimiento administrativo en la gestión, adjudicación y seguimiento de las prácticas curriculares y extracurriculares.	Analizar estadísticas	Número de alumnos que realizan las prácticas y satisfacción con las mismas a través de la encuesta del CIPE.



Proyecto	Descripción	Área	Asignado	Objetivos específicos	Instrumentos o acciones	Indicadores
				Seguimiento de la inserción laboral de los graduados.	Diseñar herramienta de seguimiento	Evolución de la inserción laboral de los graduados.
<b>Coordinación de la Titulación</b>	Coordinación	Coordinación	Angel Luis Lopez Villaverde	La adecuada implantación del Título.	Convocar todas las reuniones que sean necesarias con los coordinadores de curso.	Se ha publicado el informe de evaluación de la titulación.
			Angel Luis López Villaverde	La formación general del profesorado de la titulación en la enseñanza y evaluación por competencias. Atención de las demandas de formación del equipo docente a su cargo.	Proyecto de Innovación Docente y relación UICE	Coordinación con Proyecto 6. Se han entrado en contacto con la Unidad de Innovación y Calidad Educativas (UICE) para solicitar cursos de formación docente.
			Equipo docente	La consecución de las competencias del título a lo largo de los cursos del Grado.		
			Angel Luis López	Las actuaciones tutoriales que se lleven a cabo en la titulación.	Diseño de un procedimiento para el programa de Tutorías Individualizadas	Existe y se ha implantado un programa de Acción Tutorial
			Comisión de calidad	Los instrumentos necesarios para realizar la evaluación interna.	Diseño de encuestas internas	Existe un procedimiento de encuestas internas
			Equipo decanal	Los recursos y espacios físicos de la titulación.		
			Angel Luis López Villaverde	La elaboración y puesta a punto del Programa de Acogida de los Estudiantes	Coordinación Jornada Acogida con Servicios Universitarios	Se ha celebrado la Jornada y se ha realizado una encuesta de satisfacción
<b>Coordinación de curso</b>	Coordinadores de curso	Coordinación	Ana Lopez, Antonio Fernández, Francisco	Revisión de las Guías docentes de las asignaturas del curso, realizando el proceso de ajuste y modificaciones para el curso siguiente. Revisión de los criterios de evaluación programados en las asignaturas.	Mantener los contactos necesarios con el equipo docente.	Las guías docentes se adaptan a la normativa, están completas y coordinadas entre sí. Existen criterios básicos compartidos de evaluación.

Proyecto	Descripción	Área	Asignado	Objetivos específicos	Instrumentos o acciones	Indicadores
			Seoane, Juan Luis Manfredi	Promoción y supervisión de los trabajos interdisciplinarios propuestos.	Elaborar un cronograma de distribución de los trabajos de asignaturas e interdisciplinarios solicitados a los estudiantes.	Existe algún trabajo interdisciplinario en el Grado
		Revisión de la carga global del trabajo del estudiante en el curso.		Elaborar el calendario de hitos clave en la evaluación continua de los estudiantes del curso en las diversas asignaturas.	Se ha elaborado un cronograma previo de carga de trabajo y se ha revisado posteriormente al final del cuatrimestre.	
		Coordinación de las actuaciones tutoriales y de evaluación que se llevan a cabo en cada curso.		Asistir a todas las reuniones convocadas por el Coordinador de la Titulación. Recogida de las demandas de los estudiantes	Se ha elaborado un informe de evaluación por cuatrimestre.	